

Государственное казенное общеобразовательное учреждение  
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №23 для детей с ограниченными возможностями  
здоровья»

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по ВР  
  
Морозова В.В.  
02.09.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКОУ «Специальная  
(коррекционная) общеобразовательная  
школа-интернат №23»

  
Устинов А.А.  
02.09.2022 г.



**ПЛАН**  
работы социального педагога  
государственного казенного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная)  
общеобразовательная школа-интернат №23 для детей с ограниченными возможностями здоровья»  
на 2022/23 учебный год

Невинномысск, 2022 г.

**Цель:** Социальная адаптация личности ребенка, имеющего ограниченные возможности здоровья, в современном обществе.

**Задачи:**

- выявление интересов и потребностей обучающихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности в социальной среде;
- координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков;
- формирование у воспитанников и обучающихся адекватного представления о здоровом образе жизни;
- профилактика асоциального поведения и правонарушений среди подростков;
- организация целевого досуга обучающихся;
- формирование у старшеклассников мотивации и познавательных интересов к продолжению образования;
- способствовать установлению гуманных, нравственно-здоровых отношений в семье, воспитывающей детей;
- социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей и их родителей информацией по вопросам социальной защиты, разъяснению их прав и обязанностей.

**1.Организационная работа**

| № п/п | Мероприятия                                                                                                                                                                                                        | Сроки                                  | Ответственные                             | Отметка об исполнении |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------|
| 1.    | Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на 2022-2023 учебный год, совместных планов работы с ОДН ОУУП и ПДН отдела МВД России по городу Невинномысску, КДНиЗП при администрации г. Невинномыска | Сентябрь                               | Социальный педагог                        |                       |
| 2.    | Составление списков обучающихся и их семей, состоящих на различных видах учета: <ul style="list-style-type: none"><li>– многодетных семей;</li><li>– неполных семей;</li></ul>                                     | Сентябрь, корректировка в течение года | Социальный педагог, классные руководители |                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |                    |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|--|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– опекаемых детей;</li> <li>– семей, находящихся в социально опасном положении;</li> <li>– малообеспеченных семей;</li> <li>– беженцев и вынужденных переселенцев;</li> <li>– детей-инвалидов;</li> <li>– обучающихся, состоящих на внутришкольном учете и склонных к совершению правонарушений;</li> <li>– обучающихся, состоящих на учете в ОДН ОУУП и ПДН отдела МВД по г. Невинномысску.</li> </ul> |                                        |                    |  |
| 3. | Составление социального паспорта школы-интерната №23                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Сентябрь, корректировка в течение года | Социальный педагог |  |
| 4. | Оформление и систематизация документации по социальной работе. Обновление информации для родителей и обучающихся на стендах по правовому воспитанию                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Сентябрь, корректировка в течение года | Социальный педагог |  |

## 2. Профилактическая работа

| №п/п | Мероприятия                                                                                                                                                                                                            | Сроки                                    | Ответственные                     | Отметка об исполнении |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| 1.   | Утверждение плана работы, графика и состава Совета профилактики несовершеннолетних на 2022-2023 учебный год с целью предупреждения правонарушений, преступлений и самовольных уходов среди обучающихся (воспитанников) | Сентябрь                                 | Администрация школы-интерната №23 |                       |
| 2.   | Проведение заседаний Совета профилактики по предупреждению правонарушений и преступлений среди подростков                                                                                                              | Согласно графика (по мере необходимости) | Секретарь Совета профилактики     |                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                        |                |                                                        |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------|--|
| 2. | Выявление «трудных» подростков, сбор информации, постановка их на учет                                                                                                                                                 | В течение года | Классные руководители, воспитатели, инспектор ОДН      |  |
| 3. | Контроль за успеваемостью и посещаемостью уроков детей, требующих особого педагогического внимания.                                                                                                                    | В течение года | Социальный педагог, классные руководители              |  |
| 4. | Педагогические, медико-социальные консультации и индивидуальная работа с подростками в соответствии с индивидуальным планом педагогической коррекции личности                                                          | В течение года | Социальный педагог, педагог-психолог, врач-психиатр    |  |
| 5. | Привлечение обучающихся, состоящих на различных видах учета, в кружки, секции на базе образовательного учреждения и в учреждения дополнительного образования по месту жительства. Контроль за внеурочной деятельностью | В течение года | Социальный педагог, классные руководители, воспитатели |  |
| 6. | Оказание помощи детям и их родителям в организации свободного времени обучающихся в период каникул и летнего оздоровительного отдыха                                                                                   | в течение года | Социальный педагог, классные руководители, воспитатели |  |

#### 4.Профилактическая работа с родителями

| №п/п | Мероприятия                                                                                                                         | Сроки            | Ответственные                                            | Отметка об исполнении |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1.   | Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении, составление банка данных данной категории граждан                       | В течение года   | Социальный педагог, классные руководители, инспектор ОДН |                       |
| 2.   | Педагогические рейды в семьи обучающихся, находящихся в социально-опасном положении. Выявление фактов жестокого обращения с детьми, | 1 раз в четверть | Социальный педагог, классные                             |                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                        |                |                                                        |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------|--|
| 2. | Выявление «трудных» подростков, сбор информации, постановка их на учет                                                                                                                                                 | В течение года | Классные руководители, воспитатели, инспектор ОДН      |  |
| 3. | Контроль за успеваемостью и посещаемостью уроков детей, требующих особого педагогического внимания.                                                                                                                    | В течение года | Социальный педагог, классные руководители              |  |
| 4. | Педагогические, медико-социальные консультации и индивидуальная работа с подростками в соответствии с индивидуальным планом педагогической коррекции личности                                                          | В течение года | Социальный педагог, педагог-психолог, врач-психиатр    |  |
| 5. | Привлечение обучающихся, состоящих на различных видах учета, в кружки, секции на базе образовательного учреждения и в учреждения дополнительного образования по месту жительства. Контроль за внеурочной деятельностью | В течение года | Социальный педагог, классные руководители, воспитатели |  |
| 6. | Оказание помощи детям и их родителям в организации свободного времени обучающихся в период каникул и летнего оздоровительного отдыха                                                                                   | течение года   | Социальный педагог, классные руководители, воспитатели |  |

#### 4.Профилактическая работа с родителями

| №п/п | Мероприятия                                                                                                                        | Сроки            | Ответственные                                            | Отметка об исполнении |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1.   | Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении, составление банка данных данной категории граждан                      | В течение года   | Социальный педагог, классные руководители, инспектор ОДН |                       |
| 2.   | Педагогические рейды в семьи обучающихся, находящихся в социально-опасном положении. Выявление фактов жестокого обращения с детьми | 1 раз в четверть | Социальный педагог, классные                             |                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                            |  |                                           |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------|--|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                            |  | руководители,<br>инспектор ОДН            |  |
| 3. | Профилактические беседы с родителями на темы:<br>– об обязанностях по воспитанию и содержанию детей;<br>– о создании благоприятного психологического климата в семье;<br>– о создании социально-бытовых условий, благоприятно способствующих воспитанию и обучению детей | В течение года                                                             |  | Социальный педагог                        |  |
| 4. | Осуществление социальной, психологической и педагогической помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации                                                                                                                                                       | В течение года                                                             |  | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 5. | Выступление на родительских собраниях. Родительский лекторий на темы:<br>– «Роль семьи в формировании личности ребенка»<br>– «Подросток в мире вредных привычек»;<br>– «Ребенок и улица»;<br>– «Профилактика суицида среди подростков. Как избежать беды»                | В течение года<br><br>1 четверть<br>2 четверть<br>3 четверть<br>4 четверть |  | Социальный педагог, медицинский психолог  |  |
| 6. | Консультации родителей по вопросам обучения и воспитания детей с ОВЗ                                                                                                                                                                                                     | По запросу                                                                 |  | Социальный педагог                        |  |

#### 5. Работа с детьми-инвалидами

| Мероприятия                                                                                                                                                                           | Сроки          | Ответственные      | Отметка об исполнении |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|-----------------------|
| 1. Участие в реализации Программы «Дети-инвалиды»                                                                                                                                     | В течение года | Социальный педагог |                       |
| 2. Подготовка отчетов об исполнении перечня мероприятий, возложенных на образовательную организацию индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) | В течение года | Социальный педагог |                       |

|   |                                                                                        |                |                    |  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|--|
| 3 | Контроль за своевременным прохождением очередного переосвидетельствования комиссии МСЭ | В течение года | Социальный педагог |  |
| 4 | Своевременное оформление пенсионного пособия воспитанникам                             | В течение года | Социальный педагог |  |
| 5 | Контроль за соблюдением прав и социальных гарантий детей-инвалидов                     | В течение года | Социальный педагог |  |
| 6 | Проведение работы по профориентации выпускников из числа детей-инвалидов               | Апрель-май     | Социальный педагог |  |

#### 6. Защита прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

| №п/п | Мероприятия                                                                                                                                                                                  | Сроки                 | Ответственные      | Отметка об исполнении |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|
| 1.   | Ведение личных дел и документов воспитанников                                                                                                                                                | В течение года        | Социальный педагог |                       |
| 2.   | Сбор документов для оформления пенсий воспитанникам (по инвалидности, по случаю потери кормильца)                                                                                            | По срокам             | Социальный педагог |                       |
| 3.   | Контроль за соблюдением имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Подготовка документов на вступление в наследство при установлении факта смерти родителей | В течение года        |                    |                       |
| 4.   | Контроль за поступлением денежных средств на счета воспитанников                                                                                                                             | Ежеквартально         | Социальный педагог |                       |
| 5.   | Ведение учета воспитанников, имеющих право на внеочередное получение жилья по достижению совершеннолетия. Сведения о включении сводный список детей от 14 до 18 лет                          | В течение года        | Социальный педагог |                       |
| 6.   | Работа с судебными приставами по взысканию алиментов с родителей на содержание детей                                                                                                         | В течение года        | Социальный педагог |                       |
| 7.   | Представление законных интересов воспитанников в судах и правоохранительных органах (по доверенности)                                                                                        | По мере необходимости | Социальный педагог |                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       |                    |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|--|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– специалистами наркологического и психоневрологического диспансера г. Невинномыска;</li> <li>– комитетом по труду и социальной поддержке населения города Невинномыска;</li> <li>– благотворительными организациями</li> </ul> |                       |                    |  |
| 4. | Взаимодействие с Центром занятости населения по вопросам оказания помощи в трудоустройстве выпускников школы-интерната                                                                                                                                                 | По мере необходимости | Социальный педагог |  |
| 5. | Взаимодействие с военным комиссариатом города Невинномыска и Кочубеевского района Ставропольского края для первоначальной постановки юношей на воинский учет                                                                                                           | По графику            | Социальный педагог |  |
| 6. | Взаимодействие с ГБУ СО «Невинномысский комплексный центр социального обслуживания населения» по вопросам оздоровления и отдыха детей в санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, расположенных на территории РФ.                       | В течение года        | Социальный педагог |  |
| 7. | Взаимодействие с ГБУ СО «Невинномысский комплексный центр социального обслуживания населения» по вопросам реабилитации и абилитации детей-инвалидов                                                                                                                    | В течение года        | Социальный педагог |  |
| 8. | Министерством имущественных отношений Ставропольского края в вопросах обеспечения воспитанников жильем                                                                                                                                                                 | В течение года        | Социальный педагог |  |
| 9. | Взаимодействие с муниципальными органами власти, Министерством образования Ставропольского края, органами опеки и попечительства муниципальных образований по вопросам защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей                 | В течение года        | Социальный педагог |  |

|    |                                                                                                            |                                    |                                                        |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------|--|
| 8. | Оказание содействия выпускникам при выборе специальности                                                   | По плану профориентационной работы | Социальный педагог, классные руководители, воспитатели |  |
| 9. | Контроль за соблюдением прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | В течение года                     | Социальный педагог                                     |  |

#### 7. Работа с педагогическим коллективом

| № п/п | Мероприятия                                                                        | Сроки             | Ответственные                        | Отметка об исполнении |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| 1.    | Участие в МО классных руководителей, воспитателей, специалистов                    | В течение года    | Социальный педагог                   |                       |
| 2.    | Участие в заседаниях педагогического Совета школы                                  | В течение года    | Социальный педагог                   |                       |
| 3     | Участие в работе Совета профилактики                                               | По графику работы | Социальный педагог                   |                       |
| 4.    | Правовое просвещение педагогов по вопросам социализации и реабилитации детей с ОВЗ | По запросу        | Социальный педагог, педагог-психолог |                       |

#### 8. Межведомственное взаимодействие

| № п/п | Мероприятия                                                                                                                                                               | Сроки          | Ответственные      | Отметка об исполнении |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|-----------------------|
| 1.    | Совместная работа с КДН-ЗП при администрации г. Невинномыска. Рассмотрение представлений на обучающихся и родителей                                                       | В течение года | Социальный педагог |                       |
| 2.    | Совместная работа с ОДН, уполномоченными участковыми полиции, сотрудниками полиции ОМВД России по г. Невинномыску по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних | В течение года | Социальный педагог |                       |
| 3.    | Сотрудничество с:<br>– городской психологической службой;                                                                                                                 | В течение года | Социальный педагог |                       |

### 9. Постинтернатное сопровождение выпускников

| №п/п | Мероприятия                                                                                                                       | Сроки          | Ответственные                                                                     | Отметка об исполнении |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1.   | Мониторинг социальной адаптации и жизнеустройства выпускников до 23 лет                                                           | В течение года | Социальный педагог                                                                |                       |
| 2    | Работа по программе «Твой выбор», «Шаг в самостоятельную жизнь»                                                                   | В течение года | Социальный педагог                                                                |                       |
| 3.   | Оказание психолого-педагогической, социальной, медицинской и юридической помощи воспитанникам, проживающим в социальной гостинице | В течение года | Социальный педагог, куратор социальной гостиницы, педагог-психолог, мед.работники |                       |

### 10. Повышение профессиональной компетенции

| №п/п | Мероприятия                                                                                                                         | Сроки          | Ответственные      | Отметка об исполнении |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|-----------------------|
| 1.   | Участие в городских и краевых семинарах по вопросам защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | В течение года | Социальный педагог |                       |
| 2    | Самообразование                                                                                                                     | В течение года | Социальный педагог |                       |

Социальный педагог

*Е.А. Пшеницына*

Е.А. Пшеницына